

# Formateur occasionnel

## METHODE :

APPORTS THEORIQUES  
SUPPORT PAPIER ET POWERPOINT  
OUTILS  
EXEMPLES CONCRETS  
EXERCICES PRATIQUES EN GROUPE  
MOMENTS D'ECHANGES ET D'EXPERIENCES  
ATTESTATION DE FIN DE FORMATION

## DURÉE :

1 JOUR, 7 HEURES  
9H30-12H30 13H30-17H30

## PLATEFORME :

MAC OU PC

## CONDITIONS :

EN GROUPE  
MIN. : 5 / MAX. : 10 PERSONNES

## COÛT :

400 € HT/ PERSONNE

## CONTACT :

Jérôme BARTHELEMY  
06 51 23 37 07  
contact@volgroupe.com

## PUBLIC CONCERNÉ

Cette formation s'adresse à toute personne désirant animer des formations professionnelles.

## PRÉ-REQUIS

Pas de prérequis.

## OBJECTIFS

Acquérir les bases pour concevoir et animer une formation professionnelle.  
Construire une formation sur PowerPoint.

## PROGRAMME

- Savoirs et compétences
- Définir un objectif pédagogique
- Etablir le déroulé de la formation
- Évaluer les acquis de la formation
- Concevoir les bons supports
- Création d'un module de formation sur Power Point
- Les bases de l'animation